

MODE D'EMPLOI

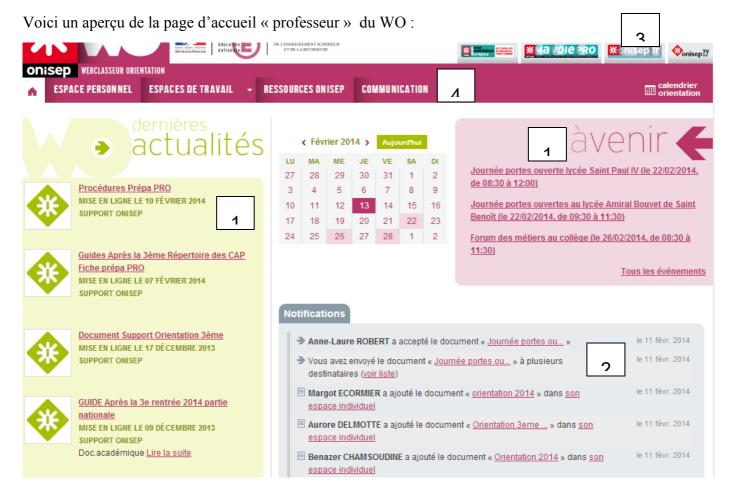
Le webclasseur orientation est un outil numérique de travail, disponible en ligne. Il est mis à la disposition des équipes éducatives, des élèves et des parents d'élèves dans chaque académie. C'est un outil conçu pour accompagner le travail mené sur l'orientation dans l'établissement scolaire.

Le *webclasseur* est déployé dans toutes les académies. Cet outil national permet aux élèves de conserver leurs recherches et travaux du collège au lycée quel que soit leur lieu de scolarité.

Comment y accéder? Depuis Métice (votre ENT), l'onglet WO se trouve tout en bas à droite :

(En salle informatique utilisez le navigateur Mozilla Firefox et surtout pas Internet Explorer)





- 1 : Accès aux différentes actualités : la rubrique « à venir » est destinées aux événements renseignés en interne.
- 2 : Vision synthétique des activités liées au WO (publication de documents, questions des élèves, messages de l'équipe éducative par exemple). Elles évitent une consultation systématique des espaces de vos élèves ;
 - 3 : Liens vers les sites de l'Onisep ;
 - 4: Barre des différents menus:
 - Accueil;
- **Espace personnel :** Espace réservé et visible par vous seul, l'espace personnel vous permet de stocker et d'organiser :
- des documents internes au WO, copiés à partir de l'espace de travail d'une classe, d'un groupe ou des ressources Onisep du WO,
- des documents externes à l'application : productions originales ou réalisées à partir de recherches effectuées et/ou de fichiers téléchargés sur Internet.

Vous pouvez ainsi conserver des documents et les diffuser vers les espaces de travail.

Quand un élève vous envoie un document, ce dernier arrive dans votre espace personnel, dans le « dossier de réception ».

- Espaces de travail : Espaces partagés entre les professionnels et les élèves d'une classe, ils sont visibles de tous, ils permettent :
- d'échanger des documents avec les élèves (dans l'espace classe) ou avec les professionnels (espace groupe).
 - de consulter le WO de vos élèves.
 - d'envoyer un document directement dans le WO d'un élève.

Vous pouvez ainsi travailler avec une classe, un ou plusieurs élèves ou un groupe composé de professionnels de l'établissement.

- Ressources Onisep: Vous y trouverez:
- des activités de classe : séquences pédagogiques à mener avec la classe ;
- des documents d'information (textes officiels, productions partenariales et mise à disposition du bouquet de services ONISEP).

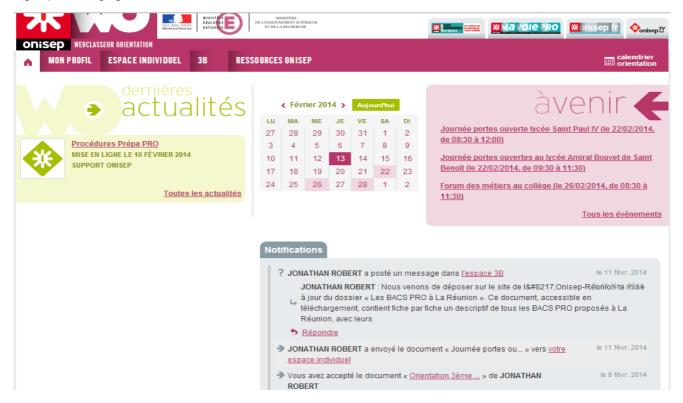
Ils peuvent être utilisés comme supports d'information dans différents contextes (réunions d'information collective, consultation individuelle, entretien documentaire).

- un kit élève regroupe des guides et des liens dédiés aux élèves.
 - Communication: Pour saisir une actualité ou un événement à venir.

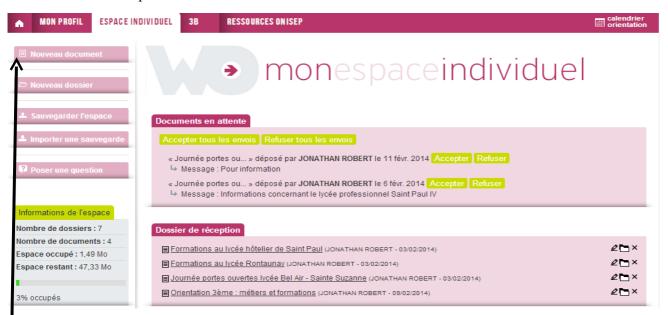
On peut choisir qui peut lire cette contribution :

- l'équipe professionnelle d'une classe ou plusieurs classes
- les élèves d'une ou plusieurs classes
- les parents des élèves
- tous les professionnels de l'établissement
- tous les professeurs principaux de l'établissement

Aperçu de la page d'accueil « élève » :



Visualisation de l'espace individuel élève :



Les cliquant sur « **Nouveau document** » dans son espace individuel l'élève peut créer un document et y ajouter un fichier en pièce jointe (10 000 Ko max). Différents dossiers existent déjà dans l'espace individuel des élèves pour une meilleure organisation de l'espace :

- △ Autoévaluation / Connaissance de soi
- △ Mes compétences / Mes acquis

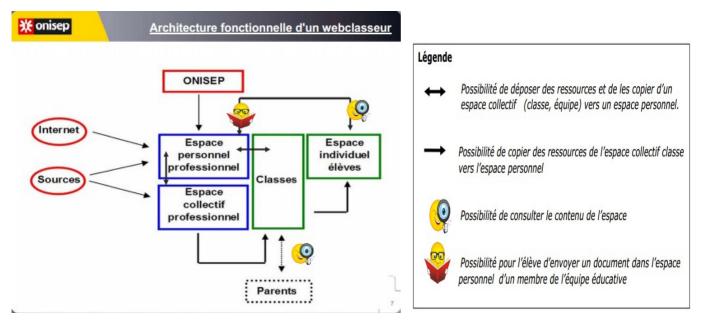
∆ Découverte des formations

∆ Découverte des métiers

△ Mes engagements

△ Mes expériences

L'utilisation du WO ne se substitue pas à ce qui se fait dans l'établissement en matière d'orientation, elle ne s'y ajoute pas non plus. Il permet de formaliser l'existant, de favoriser la communication et la concertation, d'offrir aux élèves un outil moderne qui leur permet d'accéder rapidement à l'information et de construire une mémoire pérenne de leurs démarches.



Pour plus d'informations :

Référent Webclasseur établissement : jonathan.robert@ac-reunion.fr